

ANEXO II
DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA QUE DEBE ADJUNTARSE A LA
SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIO DE CARÁCTER DOCENTE

DOCUMENTOS NECESARIOS (marque los que Vd. Presenta)

TIPO 1.- Preferentes.

Subtipo 1.B.- Resto de órganos unipersonales de gobierno.

- Informe del director con la relación nominal de los cargos propuestos.

TIPO 2.- No preferentes.

Subtipo 2.A.- Desempeño de la coordinación de enseñanza bilingüe.

- Informe de la persona titular de la dirección del centro educativo por lo que se acredite que ha sido designado como coordinador de la Sección Bilingüe.

Subtipo 2.B.- Impartición de enseñanza bilingüe.

- Informe favorable de la persona que titular de la dirección del centro educativo donde se tiene el destino definitivo, en el caso de que dicho centro cuente con Sección Bilingüe y sea del mismo idioma.

Subtipo 2.C.- Adaptación del puesto de trabajo.

- Documentos actualizados que acrediten la circunstancia alegada.
 Informe del Servicio de Salud y Riesgos Laborales en Centros Educativos de la Dirección General de Personal Docente, valorando la adaptación del puesto de trabajo a las características individuales del funcionario.

Subtipo 2.F.- Cargos electos.

- Acta de nombramiento del cargo electo en el Ayuntamiento correspondiente.

Subtipo 2.J.- Coordinación de un proyecto educativo de innovación de interés para el centro.

- *Proyectos estimados en la convocatoria de la Secretaría General de Educación para la selección de proyectos de innovación educativa en los centros docentes de enseñanzas no universitarias.*

- Informe de la dirección del centro en el que conste expresamente que se es coordinador del proyecto.

- *Resto de proyectos educativos de innovación de interés para el centro.*

- Informe favorable de la dirección del centro donde solicita la comisión, en el que conste expresamente que se es coordinador del proyecto.
 Copia del proyecto, el cual deberá tener el siguiente contenido:

- a) Introducción.
1.- Título del proyecto.
2.- Antecedentes y estado actual del tema, incluyendo la bibliografía más relevante.
3.- Certificación del director del centro, autoridad o entidad que avala el proyecto.
4.- Duración.

- b) Desarrollo.
 - 1.- Objetivos.
 - 2.- Justificación.
 - 3.- Metodología y plan de trabajo.

- c) Previsión de aplicación práctica en el marco del ámbito escolar.