

ANEXO II

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA QUE DEBE ADJUNTARSE A LA SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIO DE CARÁCTER DOCENTE

DOCUMENTOS NECESARIOS.

TIPO I.- Preferentes.

Subtipo 1.B.- Resto de órganos unipersonales de gobierno.

- Informe de la dirección del centro con la relación nominal de los cargos propuestos.

Subtipo 1.C.- Aulas abiertas especializadas, Aulas Especializadas para alumnado con Trastorno del Espectro del Autismo y apoyo al alumnado con problemas graves de conducta en situaciones muy excepcionales.

- La acreditación de experiencia profesional en atención a alumnado con necesidades educativas especiales y/o trastornos del espectro del autismo, según corresponda.
- La acreditación de formación específica en atención a alumnado con necesidades educativas especiales y/o trastornos del espectro del autismo, según corresponda.

Subtipo 1.E.- Plazas en aulas hospitalarias.

- Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo adscrito.

Subtipo 1.F.- Plazas en centros penitenciarios.

- Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo adscrito.

Subtipo 1.G.- Violencia de Género.

- Sentencia condenatoria por un delito de violencia de género. Orden de protección o cualquier otra resolución judicial que acuerde una medida cautelar a favor de la víctima. Informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género. Informe de los servicios sociales, de los servicios especializados, o de los servicios de acogida destinados a víctimas de violencia de género de la Administración Pública competente.

Subtipo 1.H.- Enseñanzas deportivas de régimen especial.

Título de Técnico Deportivo Superior o de Técnico Deportivo, en los supuestos en los que no exista el grado superior, del deporte correspondiente.

Subtipo 1.I.- Programa de Recuperación y Utilización Educativa de Pueblos Abandonados (PRUEPA).

b.- Cuerpo, a extinguir, de Profesores Técnicos de Formación Profesional y Profesores de Sectores Singulares de Formación Profesional.

Informe favorable del Coordinador del programa para la provisión de las plazas previstas en la plantilla funcional.

Subtipo 1.J.- Centros de atención educativa preferente o de difícil desempeño.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

Subtipo 1.K.- Equipos de atención temprana, equipos de orientación generales (ORIENTA XXI) y equipos específicos.

La acreditación de experiencia profesional conforme a su ámbito de actuación según corresponda.

La acreditación de formación específica conforme a su ámbito de actuación, según corresponda.

Subtipo 1.L.- Experimenta. Centro Interactivo de Ciencia de Llerena.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

TIPO II.- No preferentes.

Subtipo II.A.- Desempeño de la coordinación de enseñanza bilingüe/Programa Bilingüe de Currículo Integrado MEFPD/British Council.

Informe de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado, en el que se haga constar que la persona solicitante ha sido designada como coordinadora de la Sección Bilingüe o del Programa Bilingüe British Council para el curso 2024-2025.

Subtipo II.B.1- Asesor Lingüístico para el Programa Bilingüe MEFPD/British Council.

Informe del titular de la dirección del centro educativo solicitado, en el que se haga constar que la persona solicitante ha sido designada como asesor del Programa Bilingüe British Council para el curso 2024-2025.

Título o certificación acreditativa de la expedición del título del nivel C1 o superior.

Subtipo II.B.2- Impartición de enseñanza bilingüe.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo donde la persona solicitante tiene el destino definitivo, en el caso de que dicho centro cuente con Sección Bilingüe y sea del mismo idioma.

Subtipo II.C.- Formación Profesional.

a.1.- Coordinador de Formación Profesional en modalidad dual.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

b.2.- Curso de especialización.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

c.- Ciclos Experimentales Bilingüe.

Certificado del centro educativo donde se indique que se ha solicitado la implantación de ciclos experimentales bilingües.

Declaración responsable por parte de la persona interesada en la que ponga de manifiesto que se compromete a impartir las enseñanzas correspondientes a los ciclos bilingües experimentales siguiendo la metodología AICLE en caso de conseguir la comisión de servicio solicitada.

Acreditación bilingüe en el idioma asociado al ciclo bilingüe experimental correspondiente. Solo en el caso de no tener habilitación bilingüe:

- Título o Certificación acreditativa de la expedición del título del nivel B2 o superior del idioma correspondiente al ciclo bilingüe experimental o

- Compromiso de matriculación en enseñanzas conducentes a su obtención en el curso 2024/2025 en caso de no disponer del título o certificado mencionado anteriormente.

d.- Centros de Excelencia.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

e.- Tutor en fase nacional de campeonato de FP “Spainskills”.

Informe favorable de la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

Subtipo II.D.- Cargo electo.

Acta de nombramiento del cargo electo en el Ayuntamiento correspondiente.

Certificado del secretario del ayuntamiento correspondiente donde se establezca el horario con carácter general para el desempeño de las funciones como cargo electo.

Subtipo II.E.- Coordinación de proyectos y programas de innovación y Red de Bibliotecas Escolares de Extremadura.

Informe de la dirección del centro donde solicita la comisión en el que conste que la persona solicitante será la coordinadora del proyecto, programa o coordinadora de la biblioteca escolar para el curso 2024/2025.

Subtipo II.F.- Responsable de proyectos Internacionales para el desarrollo y ejecución de programas de carácter europeo e internacional.

Certificado del centro educativo donde se está desarrollando el proyecto o programa en el que se indique nombre y naturaleza de proyecto, código identificativo, si fuera el caso, fecha de ejecución y documento de designación como RPI por el director del centro educativo.

Declaración responsable por parte de la persona interesada (RPI) en la que ponga de manifiesto que se compromete a permanecer en el centro hasta la finalización del programa o proyecto para el que solicita dicha comisión.

Subtipo II.G.- Coordinador Programa REDES.

Informe de la persona titular de la dirección del centro en el que conste que la persona solicitante será la coordinadora del programa REDES.